

106 學年環科系(菁英)實習工作日程表

日期	工作階段	辦理事項	工作及權責單位
每年 8~11 月	意願調查	學生參加菁英實習企業意願調查	系辦公室
	發文企業提供實習名額	發文給往年提供本系實習之企業，申請實習名額	系辦公室
	實習計畫企業邀請	企業填寫本系「專業實習內容說明」及合約內容洽談	企業、實習委員會
	實習計畫審查公告階段	本年度企業實習計畫及內容於「職能發展中心」系統管理平台建檔上網公告	實習委員會
每年 11 月 106/11/06(一)	實習說明會 (申請實習學生，不得缺席)	召開第一次辦理菁英實習說明會	實習委員會、系辦公室、學生
每年 11~12 月 106/11/24(五)前完成	申請階段	繳交學生實習申請書(含履歷、自傳、成績單及實習計畫)。	學生、系辦公室、實習委員會
每年 12 月	審核推薦	召開本系實習委員會議	實習委員會
		1. 本系初審 2. 進行企業媒合，學生參加企業甄選、面試	實習委員會、學生、企業
每年 12 月~實習前完成	簽約	與實習單位簽訂合約	企業、本校、系辦公室
每年 12 月底到 1 月初	錄取公告	公佈錄取名單 學生上網『逢甲大學職能發展中心專業實習網站』登錄申請	本系、實習委員會
107/1/10(三)前		繳交家長同意書	學生、系辦代收
107/1/31 前(年假前完成)		學生保險及企業實習學生資料發文	系辦公室、職能中心
1 月中旬 107/1/23 (本系) 107/1/23 (職能中心)	行前訓練 (校外實習導論)(申請實習學生，不得缺席)	本系實習行前教育訓練(另行 E-mail 通知)	實習委員會、學生
		職場通識課程(依職能發展中心安排時間另行通知)	職能發展中心、學生
2~6 月 (107/2/1~107/6/8)	菁英實習	2~6 月至企業實習 實習訪視(實習導師訪視、實習生返校座談或報告)	學生、企業、實習負責老師
選課	依本校期程	選修「環境專業實習」9 學分課程	學生
6 月 107/6/19(二)停課日	實習成果 (實習學生不得缺席，否則學分不予採計)	1. 實習體驗成效表(學生填寫、企業導師填寫) 2. 繳交學習心得 3. 參加心得分享會	學生、企業、職能中心
		1. 6/15(五)前繳交實習報告初稿。 2. 實習企業座談與實習成果發表會(6/19(二))。	企業代表、學生、系辦公室
依本校行事曆	成績登錄	成績結算繳交	實習負責老師